	<b>Budapest XIV. Kerületi Szent István Gimnázium</b> 1146 BUDAPEST Ajtósi Dürer sor 15.	változat: 01 elfogadva: 2017. november 8.
	<b>Szervezeti és működési szabályzat</b>	oldalszám: 80/107

## 1. számú függelék: Informatikai szabályzat

### *I. Bevezetés*

Jelen dokumentum (a továbbiakban: **ISZ**) a Szent István Gimnázium, Szervezeti és Működési Szabályzatának 2b számú mellékleteként az iskola **informatikai rendszerének** használatát szabályozza a szolgáltatásokat igénybevevő felhasználók számára.

### *II. Felhasználók*

Az Informatikai Rendszer felhasználói:

- az iskola dolgozói;
- az iskola tanulói;
- eseti felhasználók: például az iskola területén szervezett tanfolyamok hallgatói;
- az iskola internetes szolgáltatásait névtelen hozzáféréssel keresztül használók.

Más személy az informatikai rendszert **nem használhatja**.

Minden iskolába beiratkozó diák felhasználói azonosítót kap. Más felhasználó azonosítót az igénylőlap (ld. 1. sz. melléklet) aláírásával (szükség esetén gondviselője aláírásával) igényelhet, amivel megerősíti, hogy az ISZ-ben foglaltakat megismerte, elfogadja.

A munkaviszony, a tanulói jogviszony megszűnése után illetve az eseti engedély lejártát követően a felhasználó adatai törlésre kerülnek.

### *III. Az Informatikai Rendszer célja*

#### **1. Általános alapelvek**


Az informatikai rendszer célja a felhasználók azon igényeinek kielégítése, amelyek az iskola Pedagógiai Programjában és a Szervezeti és Működési Szabályzatában megfogalmazott tevékenységekkel kapcsolatosak, illetve a rendszer üzemeltetését szolgálják. Ennek megfelelően az informatikai rendszer erőforrásait – erre vonatkozó igazgatói engedély nélkül – **tilos** kereskedelmi, vagy egyéb nem iskolai célra használni. Megengedett az informatikai rendszer magán-célra (pl. magánjellegű levelezésre) történő felhasználása, ha ez nem jelent indokolatlanul nagy terhelést a rendszernek, és nem veszélyezteti az oktatási-nevelési célokat. A rendszer ilyen jellegű paramétereinek ellenőrzése a rendszergazda feladata. A rendszerben az adatokhoz való hozzáférés munkaköri leírások alapján történik, a magán-célú felhasználás nem védett (magántitok védelme nem biztosított).

#### **2. Az informatikai rendszer használatának alapszabályai**

Az alapelvekben megfogalmazottaknak megfelelően alapvető cél az oktatás támogatása. Ezért a felhasználóknak arra kell törekedniük, hogy az informatikai rendszer használata e célra irányuljon.

Az informatikai jellegű szakmai tárgyak oktatása mellett más szakterületek, tantárgyak oktatásához is felhasználhatók az informatika nyújtotta lehetőségek. Ez megvalósulhat a tanórák keretében, de emellett az iskolán belüli felhasználók délután, tanórákon kívül is használhatják az informatikai eszközöket ismeretszerzésre (például: házi feladat, versenyfelkészülés, tehetség-gondozás). A szabályozás minden oktatási felhasználásra egységesen érvényes.

- Az informatikai eszközök hozzáféréseinek szabályozása a rendszergazdák feladata.
- A számítógépekre csak jogtiszt szoftver telepíthető.
- Az eszközökre telepített programokat és az eszközök felhasználói körét az Informatikai Rendszer Leírása tartalmazza.

	<b>Budapest XIV. Kerületi Szent István Gimnázium</b> 1146 BUDAPEST Ajtósi Dürer sor 15.	változat: 01 elfogadva: 2017. november 8.
	<b>Szervezeti és működési szabályzat</b>	oldalszám: 81/107

- Közös használatú eszközöket a felhasználók egyes csoportjai használhatják, egyéni használatú gépet csak a gépért felelős személy vagy az általa esetleg felhatalmazott személy használhatja.
- A közös használatú gépeket gépenként meghatározott felhasználói csoportok használhatják, az Informatikai Rendszer Leírása alapján. A közös használatú számítógépekre csak a rendszergazda telepíthet programot, a beállítások módosítása is az ő feladata.
- Az egyéni használatú gépek és felhasználók körét az Informatikai Rendszer Leírása tartalmazza. Az egyéni használatú számítógépekre a számítógép használója csak a rendszergazda engedélyével telepíthet programot.
- A gépek közelébe csak a munkához elengedhetetlenül szükséges felszerelés vihető, a gépek közelébe ételt, italt, bármilyen szennyeződést okozó anyagot vinni tilos.
- Az iskolai hálózat csak a saját, illetve a rendszergazda által ideiglenesen adott azonosítóval használható.
- Telepített vírusvédelem nélkül a számítógépeket tilos használni, a védelmet csak a rendszergazda kapcsolhatja ki.
- Mobil eszközök tárolásával megbízott személynél az eszközök elvitelének idejét, a felhasználás helyét, a felhasználó személy nevét és visszavitelidejét regisztrálni kell.
- **Bármilyen rendellenes működést, sérülést, rongálást azonnal jelezni kell a rendszergazdának (diákok esetén az órát tartó vagy felügyelő tanárnak).**

Az informatikai eszközöket áthelyezni, átrendezni csak a rendszergazda engedélyével lehet, az áthelyezést a megfelelő helyen – az Informatikai Rendszer Leírásában, illetve a leltárban – rögzíteni kell. Kivételt képeznek a mobil eszközök, melyek az épületen belül az eszköz felügyeletével megbízott személynél történő regisztrálásnak – időpont, időtartam, hely, tanár neve megadása – megfelelően használható.

Az épületből engedély nélkül informatikai eszköz nem vihető el.

Egyes eszközök iskolából való kiviteléhez az igazgató írásbeli engedélye szükséges. Az engedély tartalmazza az eszköz pontos leírását, leltári hivatkozásokat, az elvitel és visszahozás idejét és az elvivő nevét. Az engedélyből egy másolatot a rendszergazdánál, másik példányt kivételkor az iskola portáján kell lehelyezni

### **3. Az Informatikai Rendszer használata a tanórákon és tanórákon kívül**

Az informatikai tantermekben alábbi szabályok betartása minden tanulóra nézve kötelező:

- A gépteremben tanár felügyelete nélkül tartózkodni tilos.
- A gépeket bekapcsolni vagy a gépeken bejelentkezni csak a tanári engedéllyel szabad.
- A gépek közelébe csak a munkához elengedhetetlenül szükséges felszerelés vihető be, a táskát a kijelölt helyen kell elhelyezni.
- A gépek csak a saját, illetve a tanár által megadott azonosítóval használhatók.
- A tanórák alatt történő **bármilyen rendellenes működést, sérülést, rongálást azonnal jelezni kell a tanárnak.**

### **IV. Az iskola Internet szolgáltatásai**

Az iskola saját honlapot és más weboldalakat üzemeltet, valamint lehetőséget biztosít, hogy az informatikai rendszer felhasználói az Internet számos szolgáltatását igénybe vegyék. A felhasználók a rendszergazda (tanuló esetében a szaktanárral együttes) engedélye esetén jogosultak a szolgáltatások egyéni igénybevételére.

#### **1. E-mail, elektronikus levelezés**

	<b>Budapest XIV. Kerületi Szent István Gimnázium</b> 1146 BUDAPEST Ajtósi Dürer sor 15.	változat: 01 elfogadva: 2017. november 8.
	<b>Szervezeti és működési szabályzat</b>	oldalszám: 82/107

Az iskola tanárainak e-mail postafiókot (e-mail címet) ad. Az e-mail cím alakja a következő: **felhasználónév@szigbp.hu**.

## 2. Honlapok publikálása

A felhasználó különböző anyagokat készíthet, amit a számára biztosított helyre feltehet, a tartalmáért ő a felelős. A publikált oldalak meg kell feleljenek az iskola Pedagógiai Programjában leírt céloknak valamint a házirendben és kapcsolódó dokumentumokban foglaltaknak.

**3. FTP és Felhő tárhely szolgáltatás.** A felhasználók dokumentumaik tárolására, távoli elérésére FTP és Felhő tárhely hozzáférést kaphatnak. Igényeket a rendszergazdákkal kell egyeztetni. Az FTP tárterületen weboldalak is elhelyezhetők, ezekért a felhasználó e szabályzatnak való megfelelés szempontjából felelős.

## V. Üzemeltetés

Üzemeltetési feladatokat az iskola dolgozói munkaköri leírás alapján a rendszergazdák illetve a fenntartó és külső cégek szerződéssel látják el.

Annak érdekében, hogy az informatikai rendszer védett legyen jogosulatlan használat, illetve károkozás ellen, az üzemeltető joga, hogy bárkit az informatikai rendszer használatából kizárjon, illetve bármely állományt megnézzen, lemásoljon, megváltoztasson, vagy töröljön, amely veszélyeztetheti a biztonságos üzemeltetést.

Az üzemeltetőknek kötelessége a felhasználókat tájékoztatni az előre látható technikai problémákról és optimális időpontot választani a probléma kezeléséhez (pl. az Informatikai Rendszer tervezett üzemszüneteiről, karbantartásáról stb).

## VI. Az ISZ megsértői

Az ISZ megsértőivel szemben – fegyelmező illetve fegyelmi – eljárást kell kezdeményezni. Az eljárást hatókörén belül az üzemeltető, tanuló esetén a szaktanár is kezdeményezhet. Az ISZ megsértése esetén a figyelmeztető illetve fegyelmi szankció lehet a hálózathasználat, illetve a gépek használati jogának határozott idejű megvonása.

## VII. Záró rendelkezések

Ezt az ISZ-t rendszeresen (legalább évente) felül kell vizsgálni és a megváltozott helyzethez igazítani.

## Melléletek

### 1. sz. melléklet: Felhasználói hozzáférés igénylése

Alulírott a Szent István Gimnázium Informatikai szabályzatát megismertem és elfogadom.


Kérem, számomra	néven időszakra fel
használói hozzáférés biztosítását.	
Kérem a következő felhasználói csoporttagságok beállítását:	

Kérem / Nem kérem az iskolai szerveren e-mail postafiók létrehozását. (megfelelő válasz alá húzandó)

Dátum:

Kérelmező aláírása, kiskorú esetén szülő aláírása:

### 2. sz. melléklet: Magyarázatok és kiegészítések az informatikai szabályzathoz

	<b>Budapest XIV. Kerületi Szent István Gimnázium</b> 1146 BUDAPEST Ajtósi Dürer sor 15.	változat: 01 elfogadva: 2017. november 8.
	<b>Szervezeti és működési szabályzat</b>	oldalszám: 83/107

### 1. Bejelentkezési kísérletek

Tilos a bejelentkezési kísérlet olyan gépre, melyre az igénybevevőnek nincs jogosultsága. Tilos más ismert, nem saját felhasználói néven történő bejelentkezési kísérlet bármely gépen, vagy a „személyhez nem kötött” felhasználói nevek használata kifejezett engedély nélkül

### 2. Betörési kísérletek, biztonsági rendszabályok megsértése

- Tilos az Informatikai Rendszer biztonsági rendszerében levő hibák, hiányosságok kihasználásával privilégiumok szerzése, illetve ilyen előnyök megszerzésére kísérletet tenni. Amennyiben a véletlen betörést a felhasználó a rendszergazda tudtára hozza, mielőtt az észlelné, és semmilyen károkozás nem történt, „felmentésben” részesül, hiszen hozzájárulhat az Informatikai Rendszer biztonságának növeléséhez.
- Más felhasználói nevének használata még annak engedélyével is **tilos!**
- A felhasználói név kölcsönadása (átruházása) **tilos!**
- Mási jelszavának kiderítésére irányuló bármely kísérlet **tilos!**
- Bármely adatállomány átvitele más adattárolóra, más gépre vagy a hálózatra az állomány tulajdonosának szándéka nélkül **tilos!**

### 3. Szoftverjogok

A számítógépes szoftvereket szerzői jogok védik, ezek védelmére nemzetközi egyezmények vonatkoznak, tehát az iskola nem nézheti el ezek megsértését. „Copyright” által védett szoftvert csak az idevonatkozó szerződéssel összhangban lehet használni. A nem szabadon terjeszthető programok lemásolása az iskola gépeiről, adathordozóiról és annak máshol való használata, vagy ilyen programok engedély nélküli elhelyezése az Informatikai Rendszeren a szerzői jogok megsértését jelenti, ezért tilos!

### 4. Tilos továbbá

- erőforrás használata olyan módon, hogy erről a rendszerfelügyelőnek nincs tudomása;
- **számítógépek** vagy bármely, az Informatikai Rendszerhez tartozó berendezés engedély nélküli megbontása, ki- vagy bekapcsolása, **beállításainak megváltoztatása**;
- **bármilyen szoftver-beállítás** engedély nélküli **megváltoztatása**.

Az itt felsoroltak etikai szabályok, durva megsértésük azonban szankcionált:

- az a tény, hogy meg lehet tekinteni egy állomány tartalmát, el lehet olvasni egy dokumentumot, nem jelenti azt, hogy meg is kell tenni;
- a felhasználóknak takarékoskodni illik az Informatikai Rendszer erőforrásaival, gondolva itt például az Internet sávszélességre;
- lehető leghamarabb törölni kell azokat az állományokat, melyekre nincs szükség;
- lehetőleg ne futtassunk interaktívan hosszú, számolásigényes feladatokat, szélessávú multimédia-adatfolyamokat vagy ezek használatát, időzítését egyeztessük a rendszergazdával;
- nagy fájlok letöltéséhez kérjük a rendszergazda segítségét, hogy csúcsidőben ne lassítsuk ezzel a hálózat sebességét;

Az általános viselkedési szabályokra irányadók az alábbi leírások:

#### 1. RFC 1087. Ethics and the Internet

<ftp://ftp.ripe.net/rfc/rfc1087.txt>

#### 2. RFC 1855. Netiquette guidelines

<ftp://ftp.ripe.net/rfc/rfc1855.txt>